

Công việc kế toán và nhân sự tháng 11/2024: Doanh nghiệp cần làm

07:51 31/10/2024

Mỗi tháng, PHÁP LUẬT DOANH NGHIỆP sẽ tổng hợp các công việc kế toán, nhân sự mà doanh nghiệp cần thực hiện. Tại bài viết này, sẽ là các công việc kế toán, nhân sự tháng 11/2024.

Theo quy định pháp luật hiện hành, trong tháng 11/2024, các doanh nghiệp cần đảm bảo thực hiện những công việc kế toán và nhân sự dưới đây:

1. Công việc kế toán và nhân sự tháng 11/2024: Khai và nộp thuế giá trị gia tăng

- Trường hợp doanh nghiệp khai và nộp thuế giá trị gia tăng theo tháng:

Trong tháng 11/2024, doanh nghiệp thuộc diện khai thuế theo tháng sẽ phải khai và nộp thuế giá trị gia tăng cho tháng 10/2024. Cụ thể, việc khai và nộp thuế cho tháng 10/2024 được thực hiện như sau:

- Tờ khai thuế giá trị gia tăng: Tùy phương pháp tính thuế mà tờ khai thuế cũng khác nhau [xem chi tiết tờ khai và tải mẫu về **[TẠI ĐÂY]**].

- Thời hạn nộp tờ khai và tiền thuế giá trị gia tăng: chậm nhất là: **Thứ tư, ngày 20/11/2024**.

- Trường hợp doanh nghiệp khai và nộp thuế giá trị gia tăng theo quý:

Đối với doanh nghiệp thuộc diện khai thuế giá trị gia tăng theo quý thì không phải khai và nộp thuế trong tháng 11/2024 này.

(Căn cứ khoản 1 Điều 44 và khoản 1 Điều 55 Luật Quản lý thuế 2019)



Tải về

File Excel tính thuế TNCN từ tiền lương, tiền công, tiền thưởng năm 2024



Tải về

File Excel tính tiền đóng BHXH bắt buộc 2024



Tải về

Toàn văn File word Luật Doanh nghiệp 2020 và các VB hướng dẫn [cập nhật ngày 29/08/2024]



Tải về

Toàn văn Luật Quản lý thuế và các VB hướng dẫn còn hiệu lực 2024



Công việc kế toán và nhân sự tháng 11/2024: Doanh nghiệp cần làm (Ảnh minh họa – Nguồn từ Internet)

2. Công việc kế toán và nhân sự tháng 11/2024: Khai và nộp thuế thu nhập cá nhân tháng 10/2024

- Trường hợp doanh nghiệp khai và nộp thuế thu nhập cá nhân theo tháng:

Doanh nghiệp sẽ phải kê khai và nộp thuế thu nhập cá nhân cho người lao động nếu trong tháng 10 có phát sinh việc khấu trừ thuế thu nhập cá nhân trước khi trả tiền lương, tiền công cho người lao động.

Thời hạn khai và nộp thuế: chậm nhất là: **Thứ tư, ngày 20/11/2024.**

- Trường hợp doanh nghiệp khai và nộp thuế thu nhập cá nhân theo quý:

Đối với doanh nghiệp thuộc diện khai thuế theo quý chưa phải khai và nộp thuế thu nhập cá nhân cho người lao động trong tháng 11/2024.

(Căn cứ khoản 1 Điều 8 Nghị định 126/2020/NĐ-CP và khoản 1 Điều 44, khoản 1 Điều 55 Luật Quản lý thuế 2019)

3. Trích nộp tiền đóng BHXH, BHYT, BHTN tháng 11/2024

Doanh nghiệp (trừ doanh nghiệp hoạt động trong lĩnh vực nông nghiệp, lâm nghiệp, ngư nghiệp, diêm nghiệp) sẽ phải trích nộp tiền đóng bảo hiểm xã hội (BHXH), bảo hiểm y tế (BHYT) và bảo hiểm thất nghiệp (BHTN) bắt buộc cho tháng 11/2024 như sau:

- Mức trích đóng đối với doanh nghiệp và người lao động: Xem chi tiết **TẠI ĐÂY**.

- Thời hạn đóng chậm nhất là: **Chủ nhật, ngày 31/10/2024**.

- Phương thức đóng:

+ Doanh nghiệp chuyển tiền trích đóng BHXH và BHYT của tất cả người lao động cùng một lúc vào tài khoản chuyên thu của cơ quan BHXH mở tại ngân hàng hoặc Kho bạc Nhà nước.

+ Doanh nghiệp đóng BHTN và trích tiền lương của từng người lao động theo mức quy định để đóng cùng một lúc vào Quỹ BHTN.

(Căn cứ khoản 1 Điều 7, Điều 16, khoản 1 Điều 17 và khoản 1 Điều 19 Quyết định 595/QĐ-BHXH ngày 14/4/2017 được sửa đổi, bổ sung bởi khoản 5 Điều 2 Quyết định 490/QĐ-BHXH ngày 28/3/2023)

4. Trích nộp kinh phí công đoàn tháng 11/2024

Kinh phí công đoàn do doanh nghiệp đóng và việc trích đóng kinh phí công đoàn cho tháng 11/2024 được thực hiện như sau:

- Thời hạn đóng kinh phí công đoàn: Cùng thời điểm đóng BHXH bắt buộc cho người lao động, cụ thể hạn chót đóng là: **Thứ bảy, ngày 30/11/2024**.

- Mức trích đóng kinh phí công đoàn: Bằng 2% quỹ tiền lương làm căn cứ đóng BHXH bắt buộc cho người lao động.

>> Xem hướng dẫn chi tiết việc trích nộp công đoàn TẠI ĐÂY.

(Căn cứ theo Điều 5 và Điều 6 Nghị định 191/2013/NĐ-CP)

5. Thông báo tình hình biến động lao động (nếu có)

Nếu như trong tháng 10/2024, doanh nghiệp có sự thay đổi về số lượng lao động làm việc tại doanh nghiệp (tăng hoặc giảm) thì doanh nghiệp cần phải thông

báo tình hình biến động lao động cho trung tâm dịch vụ việc làm nơi đặt trụ sở chính **trước Chủ nhật, ngày 03/11/2024.**

>> Xem hướng dẫn chi tiết thủ tục thông báo TẠI ĐÂY.

(Điều 16 Thông tư 28/2015/TT-BLĐTBXH).

H. Thủy (Nguồn: <https://thuvienphapluat.vn/>)