

Ninh Bình triển khai kế hoạch kê khai và công khai tài sản, thu nhập năm 2025

11:24 05/12/2025

Văn phòng UBND tỉnh Ninh Bình vừa ban hành Kế hoạch triển khai kê khai và công khai bản kê khai tài sản, thu nhập năm 2025. Đây là hoạt động nhằm thực hiện Nghị định 130/2020/NĐ-CP của Chính phủ và Công văn số 814/TTr-NV2 của Thanh tra tỉnh Ninh Bình về kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan, tổ chức, đơn vị.



Ảnh minh họa

Theo kế hoạch, mục tiêu trọng tâm là thực hiện nghiêm các quy định của pháp luật về kiểm soát tài sản, thu nhập; nâng cao trách nhiệm của cơ quan, đơn vị và người có nghĩa vụ kê khai; bảo đảm công khai, minh bạch trong hoạt động công vụ. Việc kê khai và công khai bản kê khai tài sản được xác định là một trong những biện pháp quan trọng phục vụ công tác quản lý cán bộ, góp phần ngăn chặn và phòng ngừa tham nhũng.

Văn phòng UBND tỉnh Ninh Bình yêu cầu việc triển khai phải tuân thủ đúng Luật Phòng chống tham nhũng năm 2018 và Nghị định 130/2020/NĐ-CP. Các đơn vị phải chủ động thực hiện đúng tiến độ; người kê khai phải bảo đảm tính đầy đủ, trung thực và chịu trách nhiệm về nội dung kê khai.

Kế hoạch nêu rõ đối tượng kê khai gồm 3 nhóm: kê khai lần đầu, kê khai hằng năm và kê khai bổ sung.

Kê khai lần đầu áp dụng với công chức mới tiếp nhận, tuyển dụng hoặc viên chức bổ nhiệm vào chức vụ từ Phó trưởng phòng trở lên trong năm 2025. Thời hạn hoàn thành là trong vòng 10 ngày kể từ khi phát sinh nghĩa vụ kê khai.

Kê khai hằng năm áp dụng với lãnh đạo UBND tỉnh Ninh Bình, lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh Ninh Bình, trưởng – phó các phòng, đơn vị trực thuộc và một số nhóm công chức, viên chức theo quy định.

Kê khai bổ sung được yêu cầu khi tài sản hoặc thu nhập trong năm biến động từ 300 triệu đồng trở lên.

Người có nghĩa vụ kê khai phải thực hiện bằng hình thức đánh máy theo mẫu tại Nghị định 130/2020/NĐ-CP, nộp đúng số lượng bản quy định và gửi về Phòng Hành chính – Tổ chức trước ngày 15/12/2025. Sau khi tiếp nhận, cơ quan chức năng sẽ rà soát, kiểm tra tính đầy đủ của bản kê khai trong vòng 10 ngày.

Việc công khai bản kê khai tài sản sẽ được thực hiện theo hai hình thức: Công khai tại cuộc họp, với sự tham gia của toàn thể cán bộ, công chức, viên chức; nội dung công khai phải được đọc công khai và lập biên bản ghi nhận đầy đủ ý kiến.

Niêm yết tại cơ quan trong thời gian 15 ngày, có xác nhận của người đứng đầu và đại diện công đoàn.

Đối tượng được công khai bao gồm những người kê khai lần đầu, kê khai hằng năm và kê khai bổ sung trong năm 2025.

Kế hoạch giao nhiệm vụ chi tiết cho từng bộ phận: Trưởng các phòng, ban, trung tâm có trách nhiệm hướng dẫn, đôn đốc và bảo đảm cán bộ thực hiện kê khai đúng mẫu, đúng thời hạn.

Phòng Hành chính – Tổ chức chịu trách nhiệm tiếp nhận, rà soát bản kê khai; lập sổ theo dõi; tổng hợp phản ánh; bàn giao bản kê khai cho Thanh tra tỉnh và các cơ quan liên quan; đồng thời tổ chức niêm yết công khai theo đúng quy định.

Văn phòng UBND tỉnh Ninh Bình yêu cầu các đơn vị nghiêm túc triển khai nhiệm vụ. Trường hợp có khó khăn, vướng mắc, các phòng ban phải kịp thời báo cáo để được chỉ đạo giải quyết.

Hàng Nga