

Quy trình giải quyết hưởng trợ cấp thất nghiệp mới áp dụng từ năm 2026

15:54 08/02/2026

Từ năm 2026 khi Luật Việc làm năm 2025 và Nghị định số 374/2025/NĐ-CP chính thức có hiệu lực thì thủ tục hưởng trợ cấp thất nghiệp của người lao động sẽ được thực hiện theo quy trình mới. Những thay đổi này nhằm tối ưu hóa các thành phần hồ sơ và đa dạng hóa hình thức nộp để đảm bảo quyền lợi kịp thời cho người lao động khi chưa có việc làm.



Ảnh minh họa

Người lao động cần chuẩn bị một bộ hồ sơ đầy đủ bao gồm ba loại giấy tờ chính để hoàn tất thủ tục.

Thứ nhất là đơn đề nghị hưởng trợ cấp thất nghiệp theo mẫu quy định. Thứ hai là sổ bảo hiểm xã hội để cơ quan chức năng chốt thời gian tham gia đóng bảo hiểm.

Thành phần quan trọng thứ ba là một trong các giấy tờ xác nhận việc chấm dứt hợp đồng lao động hoặc hợp đồng làm việc. Giấy tờ này có thể là hợp đồng lao

động đã hết hạn hoặc quyết định thôi việc hay quyết định sa thải và quyết định kỷ luật buộc thôi việc. Người lao động cũng có thể sử dụng thông báo hoặc thỏa thuận chấm dứt hợp đồng hay văn bản xác nhận của người sử dụng lao động có đầy đủ thông tin về loại hợp đồng và lý do cùng thời điểm chấm dứt. Các giấy tờ này được chấp nhận ở dạng bản chính hoặc bản sao có chứng thực hay bản điện tử hợp lệ.

Nghị định 374/2025 quy định người lao động phải nộp hồ sơ trong vòng 3 tháng kể từ ngày chấm dứt hợp đồng và tại thời điểm đó người lao động vẫn chưa có việc làm mới.

Người lao động có thể lựa chọn nộp hồ sơ trực tiếp tại tổ chức dịch vụ việc làm công tại địa phương nơi có nhu cầu nhận trợ cấp. Một phương thức hiện đại và thuận tiện hơn là nộp qua Cổng Dịch vụ công Quốc gia bằng cách gửi các bản chụp hoặc bản điện tử của hồ sơ.

Luật cũng cho phép ủy quyền cho người khác nộp hồ sơ hoặc gửi qua đường bưu chính trong các trường hợp đặc biệt. Các trường hợp này bao gồm người lao động bị ốm đau hay thai sản và tai nạn hoặc gặp thiên tai dịch bệnh có xác nhận của cơ quan thẩm quyền như cơ sở y tế hay cảnh sát giao thông hoặc Ủy ban nhân dân cấp xã.

Quy trình mới chú trọng vào tốc độ xử lý để hỗ trợ người lao động sớm ổn định cuộc sống. Tổ chức dịch vụ việc làm công có trách nhiệm trả kết quả cho người lao động trong vòng 3 ngày làm việc kể từ khi nhận đủ hồ sơ. Kết quả sẽ được gửi trực tiếp hoặc qua dịch vụ bưu chính. Đối với trường hợp nộp trực tuyến qua Cổng Dịch vụ công thì hệ thống sẽ gửi thông báo hẹn trả kết quả cũng trong thời hạn 3 ngày làm việc.

Nguyễn Thanh